

## Risk- och sårbarhetsanalys folkhögskola 2025

### Sammanfattning

- Folkhögskolorna ska under 2025 genomföra en risk- och sårbarhetsanalys med fokus på organisationens ekonomi samt administrativ kapacitet.
- Endast ett urval av folkhögskolorna kommer att behöva skicka in resultatet av analysen till Folkbildningsrådet. Mer information kommer i början av hösten till de skolor som berörs.
- Folkbildningsrådet kommer att använda de insamlade resultaten som en del av sin egen riskanalys, samt för att planera kommande uppföljande och stödjande insatser gentemot folkhögskolorna.
- Uppdraget har även som syfte att bidra till att folkhögskolorna som helhet får ökad kompetens i att genomföra risk- och sårbarhetsanalyser.

### Bakgrund

I villkoren för statsbidrag framkommer att en folkhögskola ska ha dokumenterade system för risk och väsentlighetsanalyser. Detta har under flera år följts upp via beskrivningar av kvalitetsarbetet inom ramen för uppföljningsarbetet. Under 2023 genomfördes ett arbete för att ta fram en gemensam metod för riskanalys för folkbildningen, och en vägledning togs fram.

För att få igång arbetet fick folkhögskolornas styrelser i uppdrag under 2024 att genomföra en risk- och sårbarhetsanalys utifrån fem olika områden. Sammanställningar från samtliga folkhögskolor samlades in under hösten och har analyserats på helheten. Resultatet visade att inte alla folkhögskolor var vana vid denna typ av analyser, och Folkbildningsrådets bedömning är att det därför är viktigt att arbetet fortsätter under 2025.

## Uppdrag Risk- och sårbarhetsanalys 2025

Styrelse och ledning vid samtliga folkhögskolor har i uppdrag att under 2025 genomföra en risk- och sårbarhetsanalys **med fokus på ekonomi samt administrativ kapacitet**.

Med ekonomi menar vi hela folkhögskolans organisation, dvs inte bara statsbidraget utan alla ekonomiska processer som påverkar eller riskerar att påverka folkhögskoleverksamheten.

Administrativ kapacitet innefattar i detta fall framför allt folkhögskolans förmåga att leva upp till krav utifrån, som rapportering till Folkbildningsrådet och SCB, intygsutfärdande kopplat till ordinarie utbildningssystem och ansökningar om bidrag från exempelvis SPSM.

Under hösten kommer Folkbildningsrådet begära in sammanställningar av risk- och sårbarhetsanalysen, inklusive åtgärdsförslag, från ett urval av folkhögskolor, utifrån identifierade risker inom ekonomi och administrativ kapacitet. Vi kommer att kontakta dessa skolor direkt för mer information om hur denna insamling går till i början av hösten.

Syftet med analysen är att folkhögskolorna ska identifiera potentiella risker och sårbarheter inom ekonomi och administrativ kapacitet samt ta fram åtgärdsförslag för att stärka organisationens motståndskraft. I arbetet ska relevanta funktioner och kompetenser inom organisationen involveras, för att säkerställa en bred och djup analys. Arbetet är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och ska bidra till en ökad beredskap på respektive folkhögskola inför framtida utmaningar. Resultatet av analysen ska sammanställas och kunna utgöra underlag för framtida planering och beslut.

Analysen genomförs förslagsvis enligt den metod med fyra faser som beskrivs i metodhandboken Risk- och sårbarhetsanalys i folkbildningen:

1. **Kartläggning** – Identifiera centrala ekonomiska och administrativa processer samt dess beroenden.
2. **Framtagande av riskscenarier** – Utveckla möjliga scenarier där dessa processer utsätts för påfrestningar.
3. **Identifiering av risker och sårbarheter** – Bedöm vilka risker som är mest relevanta samt organisationens sårbarhet i dessa sammanhang.

**4. Framtagande av åtgärdsförslag** – Utveckla konkreta förslag för att minska identifierade risker och stärka organisationens kapacitet.

Som ytterligare stöd finns i bilaga (sidan 4-5 i detta dokument) ett antal frågeställningar som kan hjälpa till att hitta riskområden och att bedöma dem.

**För att analysen ska vara användbar och träffsäker är det viktigt att:**

- Fokusera på interna risker och sårbarheter – Risker som organisationen själv kan påverka, såsom ekonomistyrning, administrativa rutiner, digital säkerhet och kompetensförsörjning, bör stå i centrum.
- Undvika att enbart hänvisa till externa faktorer – Även om exempelvis minskade statsbidrag utgör en risk, ligger lösningen i hur organisationen hanterar och anpassar sig till förändringar, snarare än i själva händelsen.
- Inte underskatta risker – Ekonomiska och administrativa utmaningar kan upplevas som lågprioriterade i det dagliga arbetet, men de kan få stora konsekvenser vid en kris. En realistisk riskbedömning är avgörande.

För mer detaljerad vägledning hänvisas till användarinstruktionen från sidan 11 i metodhandboken, som finns här: [Risk- och sårbarhetsanalys i folkbildningen](#)

**Om ni väljer att använda någon annan metod ska identifierade risker, bedömning av dem samt framtagna åtgärder framgå tydligt i sammanställningen.**

Om ni har frågor kontakta gärna oss på Folkbildningsrådet:

Ingela Johansson  
Uppföljning folkhögskola  
[ingela.johansson@folkbildningsradet.se](mailto:ingela.johansson@folkbildningsradet.se)

Johanna Winbladh  
Utredare folkhögskolefrågor  
[johanna.winbladh@folkbildningsradet.se](mailto:johanna.winbladh@folkbildningsradet.se)

## Bilaga: Stöd för risk- och sårbarhetsanalys inom ekonomi och administrativ kapacitet

Denna bilaga är ett stöd för folkhögskolor som vill ha en tydligare struktur i sitt arbete med risk- och sårbarhetsanalys. Här ställs frågor som kan underlätta att hitta områden, processer och rutiner som folkhögskolan behöver ta med i sin analys.

### Ekonomi

1. Intäktsstruktur, beroenden och rapportering
  - a. Hur ser fördelningen och förhållandet ut mellan statsbidrag, regionbidrag, kursavgifter och andra intäkter ut på er folkhögskola?
  - b. Finns det en sårbarhet i beroendet av en specifik finansiering, vad händer om den förändras eller försvinner?
  - c. Finns det en strategi för att säkerställa korrekt och transparent rapportering av uppgifter underlag som är en förutsättning för tilldelning av statsbidrag?
2. Ekonomistyrning och kontroll
  - a. Finns det tydliga rutiner för budgetering, uppföljning och ekonomisk rapportering?
  - b. Hur hanteras oväntade kostnader eller minskade intäkter?
  - c. Finns det fungerande internkontroll för att förhindra ekonomiska avvikelser och oegentligheter?

### Administrativ kapacitet

1. Kompetens och personberoende
  - a. Är kunskap om ekonomisystem och administrativa rutiner fördelad på flera personer?
  - b. Finns det dokumenterade rutiner som kan användas vid personalbortfall?

- c. Hur arbetar skolan med kompetensöverföring och introduktion av ny personal?

## 2. System, processer och rapportering

- a. Hur väl fungerar administrativa system för ekonomi, kursadministration och rapportering?
- b. Hur säkerställs att rapportering av kursverksamhet och deltagardata sker korrekt, i tid och i enlighet med statsbidragets krav?
- c. Finns rutiner för att hantera förändringar i externa krav och regelverk?